

Date of Issue/Rev: 2012-05-23 Rev – No: 0 Full Document Code: TUI C – FOM –03.10.03.08(D)	TUI CRUISES Fleet Operation Manual	DOC TYPE: JOB DESCRIPTION CHAPTER: SPA & SPORT MANAGEMENT
---	--	--



Area: 03.10.03. SPA & Sport
Subject: JOB DESCRIPTION
KOSMETIKERIN
Page: 1 of 2

Position: KosmetikerIn
Abteilung: SPA & Sport
Rang: Crew
Direkter Vorgesetzter: SPA & Sport ManagerIn

1. Aufgabenbereich

- (1) Die professionelle Betreuung der Gäste im Bereich SPA & Sport.
- (2) Der/ Die KosmetikerIn ist durch höchstes fachliches Know How verantwortlich für eine professionelle und erfolgreiche Durchführung der Kosmetik- und Körperanwendungen, wie Peelings und Packungen, der kosmetischen Maniküre und der medizinischen Pediküre.
- (3) RepräsentantIn und professionelle(r) AnsprechpartnerIn des Bereichs SPA & Sport zu jeder Zeit.
- (4) Kompetente Beratung vor, während und nach den Anwendungen.
- (5) Verkaufsberatung, Verkaufsgespräche sind fachkundig zu führen.
- (6) Souveräner Umgang mit Gästekritik.
- (7) Aktives Crossselling, dem Gast sind Empfehlungen für Angebote aller Bereiche der Abt. SPA & Sport auszusprechen (Bike, Golf, SPA & Meer, Sport & Gesundheit, Ernährung, etc.).
- (8) Einhaltung aller SOP's wie z. B. Wareneinsätze und Abläufe.
- (9) Der verantwortliche Umgang mit allen Ressourcen und das Ziel des betriebswirtschaftlichen Erfolgs ist dabei immer präsent.
- (10) Zuständig für Sauberkeit und Hygiene wie Kabinen- und Generalreinigung im gesamten SPA.
- (11) Zuständig für Technik und Sicherheit (unter Beachtung der Vorschriften) im gesamten SPA.
- (12) Durchführung der Seenotrettungsübung mit den Gästen.
- (13) Durchführung bzw. Unterstützung von Inventuren.
- (14) Das Team bei anfälligen Arbeiten unterstützen
- (15) Dem Gast gegebenenfalls vor oder nach der Anwendung einen Tee oder ein Wasser in der La Vida Sana Bar anbieten.
- (16) Inventarpflege des Equipments im Bereich Kosmetik & Massage.
- (17) Durchführung diverser Aktionen wie z. B. Saunanacht, SPA Nacht etc.
- (18) Mitarbeit beim Check-In am Embarkation Day.
- (19) Überwachung der strikten Einhaltung von Sicherheits-, Umwelt- und Hygienerichtlinien (USPH/HACCP, ISM/ISO, SQM, TUI C Servicestandards) im Verantwortungsbereich; Sicherstellung regelmäßiger, dokumentierter Schulungen durch die Department Heads.

Date of Issue/Rev: 2012-05-23 Rev – No: 0 Full Document Code: TUI C – FOM –03.10.03.08(D)	TUI CRUISES Fleet Operation Manual	DOC TYPE: JOB DESCRIPTION CHAPTER: SPA & SPORT MANAGEMENT
---	--	--



Area: 03.10.03. SPA & Sport
Subject: JOB DESCRIPTION
KOSMETIKERIN
Page: 2 of 2

- (20) Meldung und Bearbeitung relevanter Vorkommnisse wie z.B. Sicherheitsbelange und -verstöße, Schäden, Reparaturen.
- (21) Kenntnis der zugeteilten Sicherheitsrollennummer anhand der Musterrolle und der speziellen Aufgaben im Notfall.

2. Qualifikation / Erfahrung

- (1) Eine fachlich fundierte Ausbildung (mind. 2 Jahre) als KosmetikerIn, sowie Kenntnisse und Erfahrungen mit mehreren hochwertigen Kosmetikdepots sind Voraussetzung.
- (2) Spezialausbildungen (dekorative Kosmetik, Körperspezialbehandlungen, etc.) sind wünschenswert.
- (3) Berufs- und Branchenerfahrung
- (4) Fremdsprachenkenntnisse in Deutsch und Englisch
- (5) Nachweis eines praktisch anwendbaren Erste Hilfe Wissens

3. Anforderungsmerkmale

- (1) Mindestalter ca. 20 Jahre
- (2) Organisationstalent
- (3) Dienstleistungsorientiert
- (4) Verkaufs-, kommunikationsfähig
- (5) Motivierend (Fähigkeit andere zu begeistern)
- (6) Positive Grundeinstellung
- (7) Gute Umgangsformen, Freundlichkeit und Herzlichkeit
- (8) Gepflegtes Äußeres und sicheres Auftreten
- (9) Verantwortungsbewusstsein
- (10) Teamorientiertheit
- (11) Kommunikationskompetent
- (12) Belastbarkeit
- (13) Flexibilität und Lernbereitschaft

4. Verantwortungsbereich

Verantwortlich für alle Arbeits- und Dienstabläufe im Bereich Kosmetik & Massagen

5. Vertretung bei Abwesenheit durch

Kollegen im Bereich Kosmetik.

Es sollte immer ein(e) verantwortungsvolle(r) MitarbeiterIn eingearbeitet werden um den reibungslosen Ablauf gewährleisten zu können.